



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" № 6, тел: (+359 2) 94 01 444, факс: (+359 2) 94 01 595

Приложение № 1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за провеждане на обществена поръчка
чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП),
въз основа на сключено Рамково споразумение
№ СПОР-7/15.03.2018 г., с предмет:
„Доставка и монтаж на офис-мебели и столове за нуждите на Комисия за
противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото
имущество“

№	Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см	Брой
1	[ОМБ 1] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, с челен плот до земята, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 180/80/75 см ± 10%	2
2	[ОМБ 2] Бюро, тип маса, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 180/70/75 см ± 10%	2
3	[ОМБ 3] Бюро, плот ПДЧ мин. 18 мм, с тръбни крака, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 150/70/75 см ± 10%	9
4	[ОМБ 4] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 140/70/75 см ± 10%	15
5	[ОМБ 5] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 140/60/75 см ± 10%	9
6	[ОМБ 6] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 120/70/75 см ± 10%	7
7	[ОМБ 8] Бюро, помощно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 100/70/75 см ± 10%	4
8	[ОМБ10] Бюро, помощно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 60/60/75 см ± 10%	1
9	[ОМБ11] Бюро, помощно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 60/50/75 см ± 10%	1

10	[ОМБ12] Ъгъл за бюро, заоблен с тръбни крака, плот ПДЧ мин. 25 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 70/70/75 см ± 10%	6
11	[ОМБ13] Ъгъл за бюро, заоблен с тръбни крака, плот ПДЧ мин. 25 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 60/60/75 см ± 10%	8
12	[ОМБ14] Гардероб с 1 врата, с рафт и лост, без заключване, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 55/45/180 см ± 10%	2
13	[ОМБ16] Гардероб с 2 врати, с рафт и лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/50/200 см ± 10%	7
14	[ОМБ17] Гардероб с 2 врати, крило с 4 рафта и крило с лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/50/180 см ± 10%	3
15	[ОМБ19] Гардероб с 3 врати, с рафт и лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 100/40/180 см ± 10%	1
16	[ОМБ20] Надстройка с 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/45/60 см ± 10%	1
17	[ОМБ21] Библиотека с 3 рафта, 1/3 врата, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/35/175 см ± 10%	2
18	[ОМБ22] Библиотека с 4 рафта, 1/2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/160 см ± 10%	2
19	[ОМБ23] Библиотека с 5 рафта, 2/5 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	22
20	[ОМБ24] Библиотека с 5 рафта, отворена средна част, горна и долна част с врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	19
21	[ОМБ25] Етажерка с 1 рафт, ПДЧ мин. 18 мм, гръб мин. ПДЧ 12 мм; размери: 70/35/80 см ± 10%	4
22	[ОМБ26] Етажерка с 2 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/90 см ± 10%	3
23	[ОМБ27] Етажерка с 3 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/120 см ± 10%	5
24	[ОМБ28] Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	19
25	[ОМБ29] Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/175 см ± 10%	6
26	[ОМБ30] Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/160 см ± 10%	1
27	[ОМБ31] Етажерка кръгла (ротационна - 6 нива), размери; диаметър 80 см/височина 230 см ± 10%	2
28	[ОМБ32] Закачалка за дрехи за стена, 5 двойни кукички от стомана	4
29	[ОМБ33] Закачалка за дрехи, стояща, метална, със стабилна основа; размери: височина 190 см ± 10%	29
30	[ОМБ35] Количка за компютър на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 30/50/15 см ± 10%	52
31	[ОМБ38] Контейнер за бюро с 3 чекмеджета, без заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/50 см ± 10%	31

32	[ОМБ39] Контейнер за бюро с 3 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 45/45/55 см ± 10%	13
33	[ОМБ40] Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, без заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/65 см ± 10%	13
34	[ОМБ41] Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/65 см ± 10%	25
35	[ОМБ42] Маса заседателна за 10 стола, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм; размери: 250/110/75 см ± 10%	3
36	[ОМБ43] Маса заседателна за 5 стола, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм; размери: 160/95/75 см ± 10%	3
37	[ОМБ49] Маса посетителска (малка), ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/60/60 см ± 10%	2
38	[ОМБ50] Маса посетителска (малка), ПДЧ мин. 18 мм; размери: 50/50/50 см ± 10%	1
39	[ОМБ52] Маса помощна, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 100/50/75 см ± 10%	1
40	[ОМБ53] Маса помощна, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 90/60/75 см ± 10%	5
41	[ОМБ55] Маса, ПДЧ мин. 25 мм; размери: 90/90/75 см ± 10%	1
42	[ОМБ57] Сейф с фабрични отвори за монтаж към пода и стената, заключване касова брава; външни размери: 30/34/28 см ± 10%	4
43	[ОМБ58] Стелаж голям, метал; размери: 120/50/245 см ± 10%	2
44	[ОМБ60] Стелаж със захващане за стени, метал; размери: 80/40/220 см ± 10%	2
45	[ОМБ63] Посетителска пейка 3 места - метал, хром; размери: 180/70/80 см ± 10%	1
46	[ОМБ65] Стол президентски, тапицерия екокожа, на колела, амортизатор, метална основа на кръстачката, подлакътници метални с кожени падове, заключване на механизма в няколко позиции; товароносимост: до 160 кг	6
47	[ОМБ66] Стол директорски, тапицерия екокожа, с амортизатор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седене, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг	27
48	[ОМБ67] Стол директорски, тапицерия естествена кожа, с амортизатор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седене, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг	12
49	[ОМБ68] Стол директорски, тапицерия текстил, с амортизатор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седене, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг	84
50	[ОМБ69] Стол заседателен, тапицерия екокожа, подлакътници, колела; товароносимост: до 130 кг	1
51	[ОМБ70] Стол заседателен, тапицерия текстил, подлакътници, колела; товароносимост: до 130 кг	61

52	[ОМБ71] Стол за офис, тапицерия екокожа, с аморисьор, подлакътници, регулираща облегалка, колела; товароносимост: до 120 кг	6
53	[ОМБ72] Стол за офис, тапицерия текстил, с аморисьор, подлакътници, регулираща облегалка, колела; товароносимост: до 120 кг	56
54	[ОМБ73] Стол посетителски, тапицерия екокожа, без подлакътници, метални крака; товароносимост: до 100 кг	16
55	[ОМБ74] Стол посетителски, тапицерия текстил, без подлакътници, метални крака; товароносимост: до 100 кг	32
56	[ОМБ75] Стол посетителски/конферентен, тапицерия текстил, със сгъваема масичка за писане, метални крака; товароносимост: до 100 кг	30
57	[ОМБ76] Шкаф с 2 рафта, 2 врати тип витрина, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/115 см ± 10%	1
58	[ОМБ77] Шкаф с 2 рафта, 2 врати плътни, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/115 см ± 10%	6
59	[ОМБ78] Шкаф с 3 рафта, 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/120 см ± 10%	2
60	[ОМБ79] Шкаф с 5 рафта, 2 врати, със заключване, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	6
61	[ОМБ80] Шкаф с 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 90/40/75 см ± 10%	5
62	[ОМБ82] Шкаф за офис техника, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 65/60/65 см ± 10%	3
63	[ОМБ84] Шкаф метален с 2 рафта, със заключване; размери: 90/40/130 см ± 10%	4
64	[ОМБ85] Шкаф метален с 3 рафта, със заключване; размери: 90/40/185 см ± 10%	11
65	[ОМБ87] Шкаф метален кардекс 1x4 чекмеджета, със заключване; размери: 65/45/135 см ± 10%	1

1. Общи изисквания към стоките

1.1. Изпълнителят следва да достави и монтира всички артикули с размери и параметри, описани в техническото предложение, в съответствие с техническата спецификация на възложителя.

1.2. Изпълнителят е задължен да достави и монтира артикулите посочени в таблицата по-горе:

1.2.1. които да са нови и неупотребявани;

1.2.2. които отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители по БДС и EN (където е приложимо);

1.2.3. които отговарят на европейските стандарти за съответния вид мебели (ако има такива приложими за него);

1.2.4. които да са изработени от висококачествени материали, съответстващи на действащите технически норми и осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;

1.2.5. които да са безопасни, удобни за ползване, функционални, ергономични и с добър съвременен дизайн;

1.2.6. които да са без видими присъединителни елементи;

1.2.7. които да са влагоустойчиви, термоустойчиви, устойчиви на механични въздействия и устойчиви на химични въздействия в нормалните граници за подобен тип мебелировка;

1.2.8. които да могат да бъдат нивелирани (където е приложимо), за да се компенсират неравности по пода и стените на помещенията, където се монтират;

1.2.9. които да не съдържат вредни за човешкия организъм съставки;

1.2.10. които да не променят цвета си от пряка слънчева светлина и имат възможност да бъдат обслужвани и почиствани лесно;

1.2.11. които да могат да се разглобяват и сглобяват многократно, без загуба на качествата им;

1.2.12. чиито метални елементи в конструкциите им, да са надеждно защитени от корозия;

1.2.13. чиито размери да се придържат към посочените, тъй като те са съобразени с конкретните помещения, в които ще бъдат монтирани.

2. Специфични минимални изисквания към стоките

2.1. Всички механизми като амортизатори, водачи на чекмеджета, панти, заключващи системи, пружини и др. да осигуряват многогодишна безпроблемна работа.

2.2. Дамаските (текстил, екокожа) на всички видове столове, следва да са висококачествени и износоустойчиви позволяващи многогодишна безпроблемна експлоатация.

2.3. Всички видове мебели, изработени от ПДЧ, следва да са с висококачествено термо и химическо устойчиво меламиново покритие.

2.4. Плотовете на масите и бюрата, както и лицевите части на мебелите изработени от ПДЧ, следва да са с кант мин. 2 мм.

2.5. Гардеробите и шкафовете следва да са с гръб мин. 4 мм.

2.6. Участниците следва да предлагат артикулите, включени в поръчката, **минимум в следните цветове:**

2.6.1. за всички видове столове дамаска (текстил, екокожа) – цвят черен;

2.6.2. за всички видове мебели, изработени от ПДЧ – цвят череша, бук и дъб;

2.6.3. за всички видове мебели, изработени изцяло от метал – цвят сив и черен;

2.7. При сключване на договор, възложителят си запазва правото на избор на цвятова гама от каталог на изпълнителя при запазване на единичните цени, посочени в ценовото предложение за съответния артикул.

3. Изисквания към доставките

3.1. Изпълнителят е длъжен:

3.1.1. да осигури квалифициран персонал, който да доставя и монтира артикулите, описани в образеца на ценова оферта;

3.1.2. да достави артикули с доказан произход, придружени със сертификат за произход и качество (където е приложимо) и коректно издаден търговски документ, който да посочва еднозначно и изчерпателно вида на доставените артикули, количество, партиден номер и др.;

3.1.3. да осигури безплатно документация на български език от производителите (където е приложимо), придружаваща съответните артикули, като сертификати, листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи;

3.1.4. да приема и изпълнява заявки за доставка и монтаж на артикулите, описани в образеца на ценова оферта, в работни дни от 09:00 до 17:30 ч. на телефон/факс/имейл, указани в договорите с индивидуалните възложители;

3.1.5. да доставя артикулите във фабрична опаковка (където е приложимо), предпазвайки ги от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад;

3.1.6. при доставката на артикулите, да дава указания за правилното им съхранение и експлоатация;

3.1.7. доставката на артикулите да обхваща всички дейности по изпълнение на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности франко сградите на възложителите в София и страната и всички разходи по изпълнение на поръчката до местата на изпълнение, в т.ч. транспортни разходи, такси, мита, застраховки, спомагателни материали и др.;

3.1.8. при наличие на производствени дефекти на артикулите, да ги отстранят за тяхна сметка;

3.1.9. да осигурят гаранционна поддръжка на доставяните артикули, която следва да покрива всичките им конструктивни части;

3.1.10 да гарантират срещу скрити фабрични дефекти доставените артикули, при условие че са спазени условията за експлоатация и възникналите дефекти не са резултат от обикновено износване, неправилно съхранение или ползване, което се констатира с протокол;

3.1.11. най-късно на следващия работен ден, считано от датата на уведомлението за наличие на повреда/дефект на доставени по договора артикули, да изпратят специалисти за отстраняване на дефекта/повредата;

3.1.12. да отстраняват констатирани дефекти/повреди в срок не по-дълъг от седем работни дни;

3.1.13. в случай че констатираните дефекти/повреди не подлежат на поправка, да заменят повредените артикули с нови;

3.1.14. в случай че ремонтът не може да бъде осъществен на място, транспортът на артикулите до сервиза да е за тяхна сметка.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" № 6, тел: (+359 2) 94 01 444, факс: (+359 2) 94 01 595

Приложение № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка чрез Системата за електронно възлагане на
обществени поръчки (СЕВОП), въз основа на сключено Рамково споразумение
№ СПОР-7/15.03.2018 г., с предмет:

„Доставка и монтаж на офис-мебели и столове за нуждите на Комисия за
противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото
имущество“

№	Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см	Размери на артикула, предложени от участника в конкретната мини-процедура: дължина/ширина(дълбочина)/ височина см
1	[ОМБ 1] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, с челен плот до земята, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 180/80/75 см ± 10%	
2	[ОМБ 2] Бюро, тип маса, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 180/70/75 см ± 10%	
3	[ОМБ 3] Бюро, плот ПДЧ мин. 18 мм, с тръбни крака, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 150/70/75 см ± 10%	
4	[ОМБ 4] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 140/70/75 см ± 10%	
5	[ОМБ 5] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 140/60/75 см ± 10%	
6	[ОМБ 6] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 120/70/75 см ± 10%	
7	[ОМБ 8] Бюро, помощно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 100/70/75 см ± 10%	
8	[ОМБ10] Бюро, помощно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 60/60/75 см ± 10%	

9	[ОМБ11] Бюро, помощно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 60/50/75 см ± 10%	
10	[ОМБ12] Ъгъл за бюро, заоблен с тръбни крака, плот ПДЧ мин. 25 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 70/70/75 см ± 10%	
11	[ОМБ13] Ъгъл за бюро, заоблен с тръбни крака, плот ПДЧ мин. 25 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 60/60/75 см ± 10%	
12	[ОМБ14] Гардероб с 1 врата, с рафт и лост, без заключване, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 55/45/180 см ± 10%	
13	[ОМБ16] Гардероб с 2 врати, с рафт и лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/50/200 см ± 10%	
14	[ОМБ17] Гардероб с 2 врати, крило с 4 рафта и крило с лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/50/180 см ± 10%	
15	[ОМБ19] Гардероб с 3 врати, с рафт и лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 100/40/180 см ± 10%	
16	[ОМБ20] Надстройка с 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/45/60 см ± 10%	
17	[ОМБ21] Библиотека с 3 рафта, 1/3 врата, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/35/175 см ± 10%	
18	[ОМБ22] Библиотека с 4 рафта, 1/2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/160 см ± 10%	
19	[ОМБ23] Библиотека с 5 рафта, 2/5 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	
20	[ОМБ24] Библиотека с 5 рафта, отворена средна част, горна и долна част с врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	
21	[ОМБ25] Етажерка с 1 рафт, ПДЧ мин. 18 мм, гръб мин. ПДЧ 12 мм; размери: 70/35/80 см ± 10%	
22	[ОМБ26] Етажерка с 2 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/90 см ± 10%	
23	[ОМБ27] Етажерка с 3 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/120 см ± 10%	
24	[ОМБ28] Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	
25	[ОМБ29] Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/175 см ± 10%	
26	[ОМБ30] Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/160 см ± 10%	
27	[ОМБ31] Етажерка кръгла (ротационна - 6 нива), размери; диаметър 80 см/височина 230 см ± 10%	
28	[ОМБ32] Закачалка за дрехи за стена, 5 двойни кукички от стомана	

29	[ОМБ33] Закачалка за дрехи, стояща, метална, със стабилна основа; размери: височина 190 см ± 10%	
30	[ОМБ35] Количка за компютър на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 30/50/15 см ± 10%	
31	[ОМБ38] Контейнер за бюро с 3 чекмеджета, без заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/50 см ± 10%	
32	[ОМБ39] Контейнер за бюро с 3 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 45/45/55 см ± 10%	
33	[ОМБ40] Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, без заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/65 см ± 10%	
34	[ОМБ41] Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/65 см ± 10%	
35	[ОМБ42] Маса заседателна за 10 стола, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм; размери: 250/110/75 см ± 10%	
36	[ОМБ43] Маса заседателна за 5 стола, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм; размери: 160/95/75 см ± 10%	
37	[ОМБ49] Маса посетителска (малка), ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/60/60 см ± 10%	
38	[ОМБ50] Маса посетителска (малка), ПДЧ мин. 18 мм; размери: 50/50/50 см ± 10%	
39	[ОМБ52] Маса помощна, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 100/50/75 см ± 10%	
40	[ОМБ53] Маса помощна, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 90/60/75 см ± 10%	
41	[ОМБ55] Маса, ПДЧ мин. 25 мм; размери: 90/90/75 см ± 10%	
42	[ОМБ57] Сейф с фабрични отвори за монтаж към пода и стената, заключване касова брава; външни размери: 30/34/28 см ± 10%	
43	[ОМБ58] Стелаж голям, метал; размери: 120/50/245 см ± 10%	
44	[ОМБ60] Стелаж със захващане за стени, метал; размери: 80/40/220 см ± 10%	
45	[ОМБ63] Посетителска пейка 3 места - метал, хром; размери: 180/70/80 см ± 10%	
46	[ОМБ65] Стол президентски, тапицерия екокожа, на колела, амортизатор, метална основа на кръстачката, подлакътници метални с кожени падове, заключване на механизма в няколко позиции; товароносимост: до 160 кг	
47	[ОМБ66] Стол директорски, тапицерия екокожа, с амортизатор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седале, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг	

48	[ОМБ67] Стол директорски, тапицерия естествена кожа, с амортисьор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седене, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг	
49	[ОМБ68] Стол директорски, тапицерия текстил, с амортисьор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седене, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг	
50	[ОМБ69] Стол заседателен, тапицерия екокожа, подлакътници, колела; товароносимост: до 130 кг	
51	[ОМБ70] Стол заседателен, тапицерия текстил, подлакътници, колела; товароносимост: до 130 кг	
52	[ОМБ71] Стол за офис, тапицерия екокожа, с амортисьор, подлакътници, регулираща облегалка, колела; товароносимост: до 120 кг	
53	[ОМБ72] Стол за офис, тапицерия текстил, с амортисьор, подлакътници, регулираща облегалка, колела; товароносимост: до 120 кг	
54	[ОМБ73] Стол посетителски, тапицерия екокожа, без подлакътници, метални крака; товароносимост: до 100 кг	
55	[ОМБ74] Стол посетителски, тапицерия текстил, без подлакътници, метални крака; товароносимост: до 100 кг	
56	[ОМБ75] Стол посетителски/конферентен, тапицерия текстил, със сгъваема масичка за писане, метални крака; товароносимост: до 100 кг	
57	[ОМБ76] Шкаф с 2 рафта, 2 врати тип витрина, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/115 см ± 10%	
58	[ОМБ77] Шкаф с 2 рафта, 2 врати плътни, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/115 см ± 10%	
59	[ОМБ78] Шкаф с 3 рафта, 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/120 см ± 10%	
60	[ОМБ79] Шкаф с 5 рафта, 2 врати, със заключване, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	
61	[ОМБ80] Шкаф с 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 90/40/75 см ± 10%	
62	[ОМБ82] Шкаф за офис техника, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 65/60/65 см ± 10%	
63	[ОМБ84] Шкаф метален с 2 рафта, със заключване; размери: 90/40/130 см ± 10%	
64	[ОМБ85] Шкаф метален с 3 рафта, със заключване; размери: 90/40/185 см ± 10%	
65	[ОМБ87] Шкаф метален кардекс 1x4 чекмеджета, със заключване; размери: 65/45/135 см ± 10%	

Участникът декларира, че:

1. Ще достави и монтира всички артикули с размери и параметри, описани в техническото си предложение, в съответствие с техническата спецификация на възложителя.

2. Всички предлагани артикули отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители по БДС и EN (където е приложимо) и на европейските стандарти за съответния вид мебели (ако има такива приложими за него) и ще са:

- нови и неупотребявани;
- изработени от висококачествени материали, съответстващи на действащите технически норми и осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;
- безопасни, удобни за ползване, функционални, ергономични и с добър съвременен дизайн;
- без видими присъединителни елементи;
- влагоустойчиви, термоустойчиви, устойчиви на механични въздействия и устойчиви на химични въздействия в нормалните граници за подобен тип мебелировка;
- могат да бъдат нивелирани (където е приложимо), за да се компенсират неравности по пода и стените на помещенията, където се монтират;
- без съдържание на вредни за човешкия организъм съставки;
- не променят цвета си от пряка слънчева светлина и имат възможност да бъдат обслужвани и почиствани лесно;
- могат да се разглобяват и сглобяват многократно, без загуба на качествата им;
- с метални елементи в конструкциите им, които са надеждно защитени от корозия;
- с размери да в съответствие с посочените, тъй като те са съобразени с конкретните помещения, в които ще бъдат монтирани.

3. Всички механизми като амортизатори, водачи на чекмеджета, панти, заключващи системи, пружини и др. осигуряват многогодишна безпроблемна работа.

4. Дамаските (текстил, екокожа) на всички видове столове, са висококачествени и износоустойчиви позволяващи многогодишна безпроблемна експлоатация.

5. Всички видове мебели, изработени от ПДЧ, са с висококачествено термо и химическо устойчиво меламиново покритие.

6. Плотовете на масите и бюрата, както и лицевите части на мебелите изработени от ПДЧ, ще са с кант мин. 2 мм.

7. Гардеробите и шкафовете ще са с гръб мин. 4 мм.

8. Предлаганите артикули са налични, минимум в следните цветове:

8.1 за всички видове столове дамаска (текстил, екокожа) – цвят черен;

8.2 за всички видове мебели, изработени от ПДЧ – цвят череша, бук и дъб;

8.3 за всички видове мебели, изработени изцяло от метал – цвят сив и черен;

9. Участникът е запознат с обстоятелството, че при сключване на конкретен договор по чл. 82, ал. 3 от ЗОП, индивидуалните възложители си запазват правото на избор на

цветова гама от каталог на изпълнителя при запазване на единичните цени, посочени в ценовото предложение за съответния артикул.

10. Доставката на артикулите, ще се осъществява съгласно следните условия:

10.1. Изпълнителят е длъжен :

10.1.1. да осигури квалифициран персонал, който да доставя и монтира артикулите, описани в образеца на ценова оферта;

10.1.2. да доставя артикулите с доказан произход, придружени със сертификат за произход и качество (където е приложимо) и коректно издаден търговски документ, който да посочва еднозначно и изчерпателно вида на доставените артикули, количество, партиден номер и др.;

10.1.3. да осигури безплатно документация на български език от производителите (където е приложимо), придружаваща съответните артикули, като сертификати, листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи;

10.1.4. да приемат и изпълняват заявки за доставка и монтаж на артикулите, описани в образеца на ценова оферта, в работни дни от 09:00 до 17:30 ч. на телефон/факс/имейл, указани в договора с индивидуалните възложители;

10.1.5. да доставят артикулите във фабрична опаковка (където е приложимо), предпазвайки ги от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад;

10.1.6. при доставката на артикулите, да дадат указания за правилното им съхранение и експлоатация;

10.1.7. доставката на артикулите да обхваща всички дейности по изпълнение на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности франко сградите на възложителите в София и страната и всички разходи по изпълнение на поръчката до местата на изпълнение; в т.ч. транспортни разходи, такси, мита, застраховки, спомагателни материали и др.;

10.1.8. при наличие на производствени дефекти на артикулите, да ги отстранят за тяхна сметка;

10.1.9. да осигурят гаранционна поддръжка на доставяните артикули, която следва да покрива всичките им конструктивни части;

10.1.10 да гарантират срещу скрити фабрични дефекти доставените артикули, при условие че са спазени условията за експлоатация и възникналите дефекти не са резултат от обикновено износване, неправилно съхранение или ползване, което се констатира с протокол;

10.1.11. най-късно на следващия работен ден, считано от датата на уведомлението за наличие на повреда/дефект на доставени по договора артикули, да изпратят специалисти за отстраняване на дефекта/повредата;

10.1.12. да отстраняват констатирани дефекти/повреди в срок не по-дълъг от седем работни дни;

10.1.13. в случай че констатирани дефекти/повреди не подлежат на поправка, да заменят повредените артикули с нови;

10.1.14. в случай че ремонтът не може да бъде осъществен на място, транспортът на артикулите до сервиза да е за сметка на изпълнителя.

Дата:.....

Име и фамилия:.....

(представяващ по регистрация или упълномощено лице)

СЕВОП: Софтуер за електронни извадания на обществени поръчки

Системно време: 17.12.2020 г. 16:37

2382 Доставка и монтаж на офис - мебели и
столове за нуждите на КПКОНПИ

Помощ

Подготовка приключена на 16 яну 2021 14:00

Министерство на финансите
на Република България

Параметри График Изчисления Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори

Оферти Оценка Сравнение и избор

Образец на ценова оферта Ценово предложение за доставка и монтаж на офис...

Ценово предложение за доставка и монтаж на офис-мебели и столове

[Настройки](#) [Бъраза редакция](#) [Пренареждане](#) [Прогнозен бюджет](#)

№	Артикул и размери: дължина/ширина/дълбочина/височина см	Размери на артикула, присвоени от рамковия извънреден в конкретната линия процедура (дължина/ширина/дълбочина/височина см) (НЕ СЕ ПОПЪЛВА В ПРОЦЕДУРАТА НА ЦОП)	Колкост	Единична цена	Обща цена в лв. без ДДС
1.	[ОМБ 1] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, с челик плот до земята, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 180/80/75 см ± 10%		2		<input type="checkbox"/>
2	[ОМБ 2] Бюро, тил маса, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 180/70/75 см ± 10%		2		<input type="checkbox"/>
3	[ОМБ 3] Бюро, плот ПДЧ мин. 18 мм, с трибни крака, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 150/70/75 см ± 10%		9		<input type="checkbox"/>
4	[ОМБ 4] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 143/70/75 см ± 10%		10		<input type="checkbox"/>
5	[ОМБ 5] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 140/60/75 см ± 10%		9		<input type="checkbox"/>
6.	[ОМБ 6] Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 120/70/75 см ± 10%		7		<input type="checkbox"/>
7	[ОМБ 6] Бюро, помещно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 100/70/75 см ± 10%		4		<input type="checkbox"/>
8	[ОМБ10] Бюро, помещно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 60/60/75 см ± 10%		1		<input type="checkbox"/>
9	[ОМБ11] Бюро, помещно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 60/50/75 см ± 10%		1		<input type="checkbox"/>
10	[ОМБ12] Бгил за бюро, заоблен с трибни крака, плот ПДЧ мин. 25 мм, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 70/70/75 см ± 10%		6		<input type="checkbox"/>
11	[ОМБ13] Бгил за бюро, заоблен с трибни крака, плот ПДЧ мин. 25 мм, стъпки за предлагане от надрасване на половите настилки; размери: 60/60/75 см ± 10%		8		<input type="checkbox"/>
12.			2		<input type="checkbox"/>

Никола Матева
главен експерт
ИДЖИ

Дейности

Публикувани процедури за РБ

Събиране на заявки

Рамков споразумение

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известия

Календар

Персонална информация

Информационна табла

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Линк за контакт:


 Никола Матева
62 940 1617
n.mateva@obcsof.bg

	{OM614} Гардероб с 1 врата, с рафт и лост, без заключване, ПДЧ мин. 18 мм, размери: 50/45/180 см ± 10%				
13.	{OM616} Гардероб с 2 врати, с рафт и лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/50/200 см ± 10%	7		<input type="checkbox"/>	
14	{OM617} Гардероб с 2 врати, крило с 4 рафта и крило с лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/50/180 см ± 10%	3		<input type="checkbox"/>	
15.	{OM619} Гардероб с 3 врати, с рафт и лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 100/40/180 см ± 10%	1		<input type="checkbox"/>	
16	{OM620} Надстройка с 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/45/60 см ± 10%	1		<input type="checkbox"/>	
17	{OM621} Библиотека с 3 рафта, 1/3 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/175 см ± 10%	2		<input type="checkbox"/>	
18	{OM622} Библиотека с 4 рафта, 1/2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/160 см ± 10%	2		<input type="checkbox"/>	
19	{OM623} Библиотека с 5 рафта, 2/3 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	22		<input type="checkbox"/>	
20.	{OM624} Библиотека с 5 рафта, отворена средна част, горна и долна част с врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	19		<input type="checkbox"/>	
21	{OM625} Етажерка с 1 рафт, ПДЧ мин. 18 мм, гръб въз. ПДЧ 12 мм; размери: 70/35/80 см ± 10%	4		<input type="checkbox"/>	
22.	{OM626} Етажерка с 2 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/90 см ± 10%	3		<input type="checkbox"/>	
23	{OM627} Етажерка с 3 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/120 см ± 10%	5		<input type="checkbox"/>	
24	{OM628} Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	19		<input type="checkbox"/>	
25	{OM629} Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/175 см ± 10%	6		<input type="checkbox"/>	
26	{OM630} Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/160 см ± 10%	1		<input type="checkbox"/>	
27	{OM631} Етажерка крило (ротационна - в нива), размери: диаметър 80 см/височина 230 см ± 10%	2		<input type="checkbox"/>	
28	{OM632} Закачалка за дрехи за стена, в двойни кукички от стомана	4		<input type="checkbox"/>	
29	{OM633} Закачалка за дрехи, стомана, метална, със стабилна основа; размери: височина 190 см ± 10%	25		<input type="checkbox"/>	
30	{OM635} Колелка за контейнер на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 30/50/15 см ± 10%	52		<input type="checkbox"/>	
31	{OM638} Контейнер за бюро с 3 чекмеджета, без заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/50 см ± 10%	31		<input type="checkbox"/>	
32	{OM639} Контейнер за бюро с 3 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 45/45/55 см ± 10%	13		<input type="checkbox"/>	
33	{OM640} Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, без заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/65 см ± 10%	13		<input type="checkbox"/>	
34	{OM641} Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/65 см ± 10%	25		<input checked="" type="checkbox"/>	

35	[ОМБ42] Маса заседателна за 10 стала, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм; размери: 250/110/75 см ± 10%	3	<input type="checkbox"/>
36	[ОМБ43] Маса заседателна за 5 стала, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм; размери: 150/95/75 см ± 10%	3	<input type="checkbox"/>
37	[ОМБ49] Маса посетителска (малка), ПДЧ мин. 18 мм; размери: 60/60/60 см ± 10%	2	<input type="checkbox"/>
38	[ОМБ50] Маса посетителска (малка), ПДЧ мин. 18 мм; размери: 50/50/50 см ± 10%	1	<input type="checkbox"/>
39	[ОМБ52] Маса помощна, ПДЧ мин. 18 мм, размери: 100/50/75 см ± 10%	1	<input type="checkbox"/>
40	[ОМБ53] Маса помощна, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 90/60/75 см ± 10%	5	<input type="checkbox"/>
41	[ОМБ55] Маса, ПДЧ мин. 25 мм; размери: 90/90/75 см ± 10%	1	<input type="checkbox"/>
42	[ОМБ57] Сейф с фабрични отвори за монтаж към пода и стени; заклучване касова брава; външни размери: 30/34/26 см ± 10%	4	<input type="checkbox"/>
43	[ОМБ56] Стелаж голям, метал; размери: 120/50/245 см ± 10%	2	<input type="checkbox"/>
44	[ОМБ60] Стелаж със захранване за стени, метал; размери: 60/40/220 см ± 10%	2	<input type="checkbox"/>
45	[ОМБ63] Посетителска пейка 3 места - метал, кром; размери: 180/70/80 см ± 10%	1	<input type="checkbox"/>
46	[ОМБ65] Стол президентски, тапицерия екокожа, на зойбла, амортизатор, метална основа на кръстачката, подлакътници метални с кожені падове, заключване на механизма в няколко позиции; товароносимост: до 160 кг	6	<input type="checkbox"/>
47	[ОМБ66] Стол директорски, тапицерия екокожа, с амортизатор, подлакътници метални с кожені падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седале, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг	27	<input type="checkbox"/>
48	[ОМБ67] Стол директорски, тапицерия екокожа, с амортизатор, с амортизатор, подлакътници метални с кожені падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седале, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг	12	<input type="checkbox"/>
49	[ОМБ68] Стол директорски, тапицерия текстил, с амортизатор, подлакътници метални с кожені падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седале, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг	34	<input type="checkbox"/>
50	[ОМБ69] Стол заседателен, тапицерия екокожа; подлакътници, колела; товароносимост: до 130 кг	1	<input type="checkbox"/>
51	[ОМБ70] Стол заседателен, тапицерия текстил; подлакътници, колела; товароносимост: до 130 кг	61	<input type="checkbox"/>
52	[ОМБ71] Стол за офис, тапицерия екокожа, с амортизатор, подлакътници, регулираща облегалка, колела; товароносимост: до 120 кг	6	<input type="checkbox"/>
53	[ОМБ72] Стол за офис, тапицерия текстил, с амортизатор, подлакътници, регулираща облегалка, колела; товароносимост:	56	<input type="checkbox"/>

54	[ОМБ73] Стол посетителски, тапицерия екокожа, без подлакътници, метални крака; товароносимост: до 100 кг	16	<input type="checkbox"/>
55	[ОМБ74] Стол посетителски, тапицерия текстил, без подлакътници, метални крака; товароносимост: до 100 кг	32	<input type="checkbox"/>
56	[ОМБ75] Стол посетителски/конференционен, тапицерия текстил, със съважна настилка за писане, метални крака; товароносимост: до 100 кг	30	<input type="checkbox"/>
57	[ОМБ76] Шкаф с 2 рафта, 2 врати тип витрина, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/115 см ± 10%	1	<input type="checkbox"/>
58	[ОМБ77] Шкаф с 2 рафта, 2 врати платни, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/115 см ± 10%	5	<input type="checkbox"/>
59	[ОМБ78] Шкаф с 3 рафта, 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/120 см ± 10%	2	<input type="checkbox"/>
60	[ОМБ79] Шкаф с 5 рафта, 2 врати, със заключаване, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10%	5	<input type="checkbox"/>
61	[ОМБ80] Шкаф с 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 90/40/75 см ± 10%	5	<input type="checkbox"/>
62	[ОМБ83] Шкаф за офис техника, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 65/60/65 см ± 10%	3	<input type="checkbox"/>
63	[ОМБ84] Шкаф метален с 2 рафта, със заключаване; размери: 90/40/130 см ± 10%	4	<input type="checkbox"/>
64	[ОМБ85] Шкаф метален с 3 рафта, със заключаване; размери: 90/40/185 см ± 10%	11	<input type="checkbox"/>
65	[ОМБ87] Шкаф метален кардеч; 1м ² чекмеджета, със заключаване; размери: 65/45/135 см ± 10%	1	<input type="checkbox"/>

Общо 0 лв.

Пълнолетен или участник

Добави артикул

Запази изборите

Коректорски до избора на оферта

Коректорски до края

Коректорски до края

Коректорски до края

Импортирай от Excel

Импортирай



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
 Възложител: ЦООП към МФ
 Изпълнител: **Народна**

Ц.О.С.ЕВ.ОП. № 5 / 2021 г., Page 4 of 4 (сум. бюджет от 115 000 000 бг.лв.) - 115 000 бг.лв. (сум. от 115 000 бг.лв.) - 115 000 бг.лв. (сум. от 115 000 бг.лв.)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" № 6, тел: (+359 2) 94 01 444, факс: (+359 2) 94 01 595

Приложение № 4

Място за изпълнение на поръчката

проведена чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП),
въз основа на сключено Рамково споразумение № СПОР-7/15.03.2018 г.,

с предмет:

„Доставка и монтаж на офис-мебели и столове за нуждите на Комисия за
противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото
имущество“

СОФИЯ	Адрес
ЦУ	гр. София 1000, пл. „Света Неделя“ № 6
Дирекция „Управление на обезпеченото имущество“	гр. София 1000, бул. „Дондуков“ № 9, ет. 5

ТД СОФИЯ	Адрес
ТД София	гр. София 1000, бул. Витоша № 18, ет.5
ТБ Перник	гр. Перник 2300, пл. Кракра Пернишки № 1, ет. 3, стая 307
ТО Благоевград	гр. Благоевград 2700, пл. Георги Измирлиев № 9
ТО Видин	гр. Видин 3700, пл. Бдинци № 1, ет.3, стая 47
ИРМ Монтана	гр. Монтана 3400, ул. Юлиус Ирасек № 4, ет. 4
ТО Враца	гр. Враца 3000, бул. Демокрация № 1, ет.5

ТД БУРГАС	Адрес
ТД Бургас	гр. Бургас 8000, ул. Филип Кутев № 26А, ет. 3
ТО Сливен	гр. Сливен, 8800, пл. Ал. Стамболийски № 1, ет. 5, офис 80-81
ТБ Ямбол	гр. Ямбол 8600, ул. Търговска № 2, ет. 1

ТД ВАРНА	Адрес
ТД Варна	гр. Варна, 9004, ул. „Алеко Константинов“ № 17, ет. 1 /вх. от ул. Баба Тонка/
ТБ Шумен	гр. Шумен 9700, ул. Цар Калоян № 1, ет. 3
ТБ Добрич	гр. Добрич 9300, ул. Независимост № 5, ет. 2, стая 218

ТД ВЕЛИКО ТЪРНОВО	Адрес
ТД В. Търново	гр. Велико Търново 5000, пл. „Център 2“, Сграда на Областен управител, ет. 2, стая 211А
ТБ Габрово	гр. Габрово 5300, ул. Брянска № 30, ет. 4
ТО Русе	гр. Русе 7000, ул. Пирот № 24, ет. 2
ТО Ловеч	гр. Ловеч 5500, ул. Търговска № 24, /Дом Преслав/ ет.2, ет. 207
ТБ Плевен	гр. Плевен 5800, ул. Васил Левски № 176, ет. 4, стая 48

ТД ПЛОВДИВ	Адрес
ТД Пловдив	гр. Пловдив 4000, бул. „Санкт Петербург“ № 67, ет. 4
ТБ Пазарджик	гр. Пазарджик 4400, ул. „Ген. Гурко“ № 3, ет.3, ет.21, 22
ТО Стара Загора	гр. Стара Загора 6000, бул. Цар Симеон Велики № 140, ет. 2 и ет.3

При сключване на конкретен договор по чл. 82, ал. 3 от ЗОП, възложителят ще предостави на изпълнителя разпределение на артикулите по вид, количество, място на доставка и монтаж, както и лица за контакт.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, ул. "Света Неделя" №6, тел: (+359 2) 940 14 17, факс: (+359 2) 940 15 95

Приложение №5

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП за липса на конфликт на интереси

Долуподписаният/ата/ _____
/собствено бащино фамилно име /

с постоянен адрес: _____

Представяващ/а _____
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

Седалище: _____

Адрес на управление: _____

Тел./факс: _____

ЕИК _____

В качеството си на _____

/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове за нуждите на Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Дата: _____ 2020 г.

Гр. _____

ДЕКЛАРАТОР: _____

/подпис/

Забележка: Декларацията се подписва от лицата съгласно изискванията на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП.

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове за нуждите на Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество“

Днес, год., в гр. София, между:

КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО ПРИДОБИТО ИМУЩЕСТВО (КПКОНПИ), със седалище и адрес на управление: град София, пл. „Света Неделя“ № 6, ЕИК: 129010997, представлявана от Николай Найденов – главен секретар на Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (КПКОНПИ), определено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП със Заповед № РД-06-359/17.07.2020 г. на председателя на КПКОНПИ и Мирослава Жекова – главен счетоводител, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление:
.....

ЕИК:....., представлявано от(посочва се качеството на лицето подписващо договора), наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-7 от 15.03.2018 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове за нуждите на Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество “, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № отг. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **Доставка и монтаж на офис-мебели и столове за нуждите на Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество**, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в СЕВОП и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

(2) Офис обзавеждането и мебелите по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“ или „стоки“.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване за срок до изпълнение на всички задължения на страните по договора.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са нови, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (съдържащи се в СЕВОП).

Чл. 4. Документите, които доказват качеството на стоките както и техния произход, като: сертификати за произход и качество, информационни листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи, следва да придружават стоките при предаването им.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в Раздел III от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на лв. (словом) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки, товарене, разтоварване, монтаж и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА:.....; BIC:..... ; IBAN:.....

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят и монтират на следния/ите адрес/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: посочени в приложение № 4, неразделна част от настоящия договор, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да прави промени.

Чл. 9. Срокът за доставка и монтаж на артикулите е до /но не повече от 30 (тридесет)/ работни дни от подаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. в случаите, в които отстраняването на дефектите е невъзможно или доставката е непълна, да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, замената на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка всички фабрични или производствени дефекти в срок до 7 (седем) работни дни;

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стоки, които съответстват по количество, качество, описание, модел, цвят и т.н. и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стоки, които да съответстват на описанието на артикулите, съдържащо се в образеца на ценова оферта;

3. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

5. да замени за своя сметка артикули, неотговарящи на изискванията съгласно настоящия договор, когато поправката им е невъзможна;

6. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

7. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Отговорните лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 5 % пет процента от цената на договора без ДДС.

(2) При представяне на банкова гаранция, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите когато в негова полза е възникнало вземане от забава или неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея,

банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор са месеца. (посочва се в съответствие с посоченото в *Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ*)

Чл. 20. (1) Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

(2) При извършване на ремонт на дефектирани мебели, подменената или ремонтираната част има гаранционен срок от 6 месеца от датата, на която възложителят е приел резултатите от ремонта.

Чл. 21. В случай че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или в 7-дневен срок замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% (нула цяло и пет стотни процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Член 27.

(1) Страните се задължават да обработват личните данни, посочени в договора или получени при и по повод изпълнението на договора, в съответствие с принципите на защита на личните данни, заложи в Общия Регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент на Съвета и Закона за защита на личните данни, в частност чрез:

1.1. Ограничаване на обработването на личните данни само до необходимите за изпълнението на договора цели;

1.2. Обработка на личните данни на компютрите и другите технически носители на информация, в съответствие с приетите вътрешни правила от страните, в които се регламентират мерките за защита на личните данни при обработка.

(2) Страните се задължават:

2.1. Да не съхраняват лични данни и да изтриват незабавно личните данни, които са ползвали за нуждите на договора, когато вече не са необходими;

2.2. Да не обработват лични данни, събирани за едни цели, за други цели, без другата страна да е посочила основанието за този вид обработка;

2.3. Да не ползват лични данни, когато естеството на лични данни не изисква това.

(3) Всяка страна има право да изисква от другата да администрира личните данни законосъобразно.

(4) Страните гарантират, че техните служители, които са оправомощени да обработват лични данни, са поели ангажимент за поверителност и конфиденциалност на получената информация, вследствие на изпълнението на задълженията си по този договор. Страните следва да ограничат достъпа до данните до служителите, имащи отношение към сключването и изпълнението на договора.

(5) Страните гарантират, че прилагат подходящи технически и организационни мерки за осигуряване на сигурност на личните данни, включително чрез:

- Псевдонимизация (заличаване на пряката връзка между личните данни и направените на тяхна база аналитични изводи);

- Гарантиране на постоянна поверителност, цялостност, наличност и устойчивост на системите и услугите за обработване.

(6) Страните декларират, че субектите на данни, са дали своето изрично съгласие, свързаните с тях лични данни да бъдат обработвани за целите на изпълнение на договора, като субектите имат право на достъп до своите лични данни и коригиране на такива данни.

(7) Страните се задължават:

1. Да възпрепятстват всяко неупълномощено лице да има достъп до компютърни системи, обработващи лични данни, и по-специално:

1.1. неразрешено четене, копиране, промяна или премахване на носители за съхранение;

1.2. неразрешено въвеждане на данни, както и всяко неразрешено разкриване, промяна или изтриване на съхраняваните лични данни;

1.3. неразрешено използване на системи за обработка на данни посредством средства за предаване на данни;

2. Да гарантират, че оправомощените потребители на система за обработка на данни имат достъп само до личните данни, за които се отнася тяхното право на достъп;

3. Да гарантират, че при предаване на лични данни и транспортиране на носители за съхранение данните не могат да се четат, копират или изтриват без разрешение.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предотвратява всякакъв незаконен или случаен достъп до личните данни и всякакво друго незаконно обработване и злоупотреба с личните данни и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай че установи случай на злоупотреба или достъп.

(9) Задълженията за опазване на личните данни по този договор не се прилагат спрямо лични данни, които са поискани от компетентен държавен орган и за предоставянето на които е налице законово изискване.

Чл. 28. Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 29. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя;
- Приложение № 3 – Ценово предложение;
- Приложение № 4 – Място за изпълнение на поръчката;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" № 6, тел: (+359 2) 94 01 444, факс: (+359 2) 94 01 595

Приложение № 7

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

(декларацията се подава преди подписване на договор от определения за изпълнител)

Долуподписаният/долуподписаната:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността

дата на раждане:

гражданство/а:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

в качеството ми на:

законен представител

пълномощник

на

.....

(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

с ЕИК/БУЛСТАТ/номер в съответния национален регистър

вписано в регистъра при

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1.

.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:; дата на раждане:

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

което е²:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се)

Описание на притежаваните права:

.....

2.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

.....

което е³:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чийто сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се)

Описание на притежаваните права:

.....

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол⁴:

.....

(посочва се наименованието, както и правоорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище:

.....

(държава, град, община)

адрес:

вписано в регистър

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър:

Представители⁵:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

2.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

или адрес:

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представляване:

(заедно, поотделно или по друг начин)

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол^б:

(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище:

(държава, град, община)

адрес:

вписано в регистър

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители ⁷:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

2.

.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

.....

Начин на представяване:

(заедно, поотделно или по друг начин)

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

постоянен адрес на територията на Република България:

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.

2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

ДАТА:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, който гласи следното:

§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някои от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на притежител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също

физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазителят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) "Контрол" е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за "непряк контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1.

² Отбелязва се вярната хипотеза.

³ Отбелязва се вярната хипотеза.

⁴ В случай че юридическите лица, чрез които пряко се упражнява контрол, са повече от едно, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация по т. П.А за всяко едно от тях.

⁵ В случай че представителите са повече от двама, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация за всеки един от тях.

⁶ В случай че юридическите лица, чрез които непряко се упражнява контрол, са повече от едно, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация по т. П.Б за всяко едно от тях.

⁷ В случай че представителите са повече от двама, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация за всеки един от тях.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, п/л: "Света Неделя" № 6, тел: (+359 2) 94 01 444, факс: (+359 2) 94 01 595

Приложение № 8

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 42, ал. 2, т. 2 от ЗМИП

(подава се преди подписване на договора от избрания за изпълнител)

Долуподписаният/ата:

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността

постоянен адрес:

гражданство/а:

документ за самоличност:

ДЕКЛАРИРАМ:

Попадам в следната категория по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП (посочва се конкретната категория⁽¹⁾):

държавни глави, ръководители на правителства, министри и заместник-министри или помощник-министри;

членове на парламенти или на други законодателни органи;

членове на конституционни съдилища, на върховни съдилища или на други висши органи на съдебната власт, чиито решения не подлежат на последващо обжалване освен при изключителни обстоятелства;

членове на сметна палата;

членове на управителни органи на централни банки;

посланици и управляващи дипломатически мисии;

висши офицери от въоръжените сили;

членове на административни, управителни или надзорни органи на държавни предприятия и търговски дружества с едноличен собственик – държавата;

кметове и заместник-кметове на общини, кметове и заместник-кметове на райони и председатели на общински съвети;

членове на управителните органи на политически партии;

ръководители и заместник-ръководители на международни организации, членове на управителни или надзорни органи в международни организации или лица, изпълняващи еквивалентна функция в такива организации.

Не попадам в категориите по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП.

През последните 12 месеца съм попадал в следната категория по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП

(посочва се конкретната категория):

.....
 През последните 12 месеца не съм попадал в категориите по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП.

Попадам в следната категория по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):

съпрузите или лицата, които живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

низходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които низходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

възходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които възходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

роднините по сребрена линия от втора степен и техните съпрузи или лицата, с които роднините по сребрена линия от втора степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

физическо лице, което е действителен собственик съвместно с лице по ал. 2 на юридическо лице или друго правно образувание или се намира в други близки търговски, професионални или други делови взаимоотношения с лице по ал. 2;

физическо лице, което е едноличен собственик или действителен собственик на юридическо лице или друго правно образувание, за което се знае, че е било създадено в полза на лице по ал. 2.

Не попадам в категориите по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП.

През последните 12 месеца съм попадал в следната категория по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):

.....
 През последните 12 месеца не съм попадал в категориите по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП.

Предоставям следната допълнителна информация във връзка с принадлежността ми към горепосочената категория/и:

.....
Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:

/Подпис, име и фамилия/

⁽¹⁾ Съгласно чл. 36, ал. 3 от ЗМИП категориите включват съответно и доколкото е приложимо, длъжности в институциите и органите на Европейския съюз и в международни организации.

Забележка: Декларацията се попълва от лицата, които представляват участника, определен за изпълнител (съгласно неговата регистрация), и от действителните собственици на участника – юридическо лице или друго правно образувание.